

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский педагогический колледж»
(ГАПОУ КузПК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Кемерово, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки от 27.10.2014 г. № 1355) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 49.02.01 **Физическая культура**

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский педагогический колледж»

Разработчик:

Евтушенко Светлана Владимировна, преподаватель психологии ГАПОУ «Кузбасский педагогический колледж»

Одобрена на заседании объединения преподавателей специальности «Физическая культура»

Протокол № 1 от «06» сентября 2022г.

Руководитель ОПОП
специальности «Физическая
культура»

_____ /А.А. Кондратова

Зам. директора по УР



_____/Сандракова И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура.

Программа учебной дисциплины может быть использована как основа для изучения учебной дисциплины «Психология общения» по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **49.02.01 Физическая культура** и может быть взята за основу при изучении дисциплины Психология общения по другим специальностям укрупненной группы специальностей.

Данная рабочая программа может быть реализована в условиях электронного обучения с элементами дистанционных технологий.

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

ОГСЭ.02 Психология общения

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен **иметь практический опыт** применения разных техник и приемов эффективного общения, разрешения конфликтных ситуаций, использования разных методов вербального общения, применения правил эффективного слушания и ведения беседы с партнером по общению, применения приемов саморегуляции в целях снятия эмоционального напряжения в процессе общения.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ОК 12.	Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.
ПК 1.2	Проводить учебные занятия по физической культуре.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
ПК 1.4	Анализировать учебные занятия.
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.3	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.5	Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 3.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных

	основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 3.2	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.3	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.4	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

В результате освоения дисциплины формируются следующие **личностные результаты:**

ЛР-7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР-15. Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

ЛР-16. Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося **58** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов; самостоятельной работы обучающегося **10** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	33
контрольные работы	2
зачетное занятие	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
<i>Подготовка рефератов, сообщений, докладов, презентаций</i>	2
<i>Составление структурно-логических схем, таблиц</i>	2
<i>Исследование уровня общения членов малой группы</i>	2
<i>Составление рекомендаций (памяток) выхода из конфликтной ситуации</i>	2
<i>Подготовка к контрольной работе и зачету</i>	2
Промежуточная аттестация в форме <i>семестровая контрольная работа - 4, дифференцированный зачет – 5 с.</i>	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Первый семестр (М-24 СР-4, А – 8, П -12)		24	
Раздел 1. Введение в психологию общения			
Тема 1.1. Предмет и задачи психологии общения	Содержание учебного материала	2	
	1. Психология общения как отрасль психологической науки, предмет и задачи её исследования. Роль психологии общения в профессиональной подготовке и деятельности педагога. Общение как психолого-педагогическое понятие. Основные понятия психологии общения. Требования к изучаемой дисциплине		3
Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения	Содержание учебного материала	2	
	Общение как особый вид деятельности. Единство деятельности и общения. Значение общения в системе межличностных и общественных отношений. Общение и социальные роли. Коммуникативная компетентность педагога. Функции, структура и средства общения.		3
	Практическое занятие № 1	1	
	Практическая работа № 2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Наблюдение и сбор фактов влияния общения на деятельность и отношения людей		
Раздел 2. Виды общения			
Тема 2.1. Невербальное общение	Содержание учебного материала	2	
	Виды общения, их классификация. Невербальное общение. Средства невербального общения. Межличностное общение. Визуальный контакт.		3
	Практическая работа № 3	1	
	Визуальный контакт. Выполнение упражнений на освоение визуального контакта в педагогическом общении.		

	Практическая работа № 4 Средства невербального общения. Выполнение упражнений на освоение средств невербального общения. Экспрессия и эмоциональный контакт в общении.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор примеров на невербальные средства общения	2		
Тема 2.2. Вербальное общение	Содержание учебного материала Вербальное общение: понятие, общая характеристика. Нереплексивное и рефлексивное слушание. Значение рефлексивного слушания в педагогическом общении.	2	3	
	Практическая работа № 5 Монолог и диалог. Выполнение упражнений на освоение монологического и диалогического общения.	1		
	Практическая работа № 6 Методика подготовки и проведения публичных выступлений. Деловые переговоры. Деловые совещания	1		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить рекомендации по вербальному общению педагога с обучающимися	1		
	Тема 2.3. Уровни общения	Практическая работа № 7 Позиции партнёров в общении. Фазы контакта. Уровни общения, их характеристика. Примитивный и манипуляционный уровень общения. Стандартизованный и игровой уровень общения. Деловой и конвенциональный уровень общения. Духовный уровень общения. Выполнение упражнений на определение уровня общения	4	3
		Семестровая контрольная работа	2	
Второй семестр (М-34 СР-6, А – 7, П -21)		34		
Раздел 3. Стороны общения				
Тема 3.1. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала: Социальная перцепция: понятие. Факторы, определяющие социальное восприятие. Причины искажения социального восприятия в процессе общения. Каузальная атрибуция, стереотипы в педагогическом общении	2	3	
	Практическая работа № 8 Психологические механизмы социальной перцепции. Имидж и социальная перцепция.	1		
	Практическая работа № 9	1		

	Эмпатические способности и социальная перцепция. Диагностика эмпатических способностей. Выполнение игр и упражнений на развитие перцептивных умений		
Тема 3.2. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	2	
	Интерактивное общение: понятие. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Трансактный анализ общения. Взаимодействие партнёров с точки зрения трансактного анализа. Построение схем общения с точки зрения этих позиций.		
	Практическая работа № 10 Стратегии и тактики взаимодействия. Механизмы партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.	2	
Тема 3.3. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	1	3
	1 Общение как обмен информацией. Основные элементы коммуникации. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Барьеры коммуникации: понятие, виды.		
	Практическое занятие № 11 Коммуникативные способности: понятие, условия развития. Методы диагностики коммуникативных способностей	3	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения на тему: техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	2	
Раздел 4. Конфликты и способы их профилактики			
Тема 4.1. Конфликт: сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	1	3
	Конфликт в общении: понятие, структура конфликта. Динамика развития конфликта. Стратегии разрешения конфликта.		
	Практическое занятие № 12 Изучение стратегии поведения в конфликте. Диагностическое занятие. Самоанализ результатов	3	
	Практическое занятие № 13 Формы эмоционального реагирования в конфликтах: гнев, агрессия, возмущение и др. Социально одобряемые приёмы эмоциональной разрядки в конфликте.	4	
	Практическое занятие № 14	2	

	Правила поведения в конфликтах. Саморегуляция как условие эффективного разрешения конфликтной ситуации. Освоение эффективных приёмов эмоциональной разрядки в конфликте. Игры и упражнения на развитие навыков саморегуляции в конфликтных ситуациях.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составление рекомендаций (памяток) выхода из конфликтной ситуации.		
Раздел 5. Нравственно-этические основы общения			
Тема 5.1. Общие сведения об этической культуре личности	Содержание учебного материала	1	3
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Социально-психологические качества личности.		
Тема 5.2. Этикет в профессиональной деятельности	Практическое занятие № 15	4	
	Понятие этикета. Этика служебных отношений. Внешние формы этикета. Психология профессионального межличностного общения. Ролевые игры на освоение моральных принципов и норм эффективного общения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовка к контрольной работе и зачету.		
	Зачетное занятие в форме <i>дифференцированного зачета</i>	1	
	<i>ВСЕГО</i>	58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий, включающий презентации по всем темам дисциплины, учебные фильмы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор, экран.

Проведение рубежного и промежуточного контроля уровня усвоения знаний по разделам дисциплины, а также предварительного итогового контроля уровня усвоения знаний за семестр рекомендуется проводить в компьютерном классе с использованием автоматизированной обработки результатов тестирования.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

- 1.Бороздина, Г.В. Психология общения [Текст]: учебник для СПО/под общ. ред. Г.В.Бороздиной.- М.: Юрайт, 2018
- 2.Скибицкая, И. Ю. Деловое общение [Текст]: учебник для СПО/И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий.- М.: Юрайт, 2018
- 3.Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>
4. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/437159>

Дополнительные источники

- 1.Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с

2. Кошечая И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с.
3. Кузина, В. М. Психология общения [Текст]: методические указания по выполнению практических занятий для студентов учреждений среднего профессионального образования всех форм обучения [сост. В. М. Кузина]; ГПОУ «Кемеровский педагогический колледж». – Кемерово: «Кемеровский педагогический колледж», 2019. – 88 с.
4. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение [Текст]: учебник для СПО/И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий. - М.: Юрайт, 2018

Интернет – ресурсы

1. Анатомия диалога: простые правила общения [Электронный ресурс] <http://www.planetapsy.ru/psihologiya-obscheniya/anatomiya-dialoga-prostye-pravila-obscheniya> (Дата посещения: 07.05.2021)
2. Бодалев, А. А. Психология общения, - М. – Издательство «институт практической психологии», Воронеж: НПО, [Электронный ресурс], http://www.libok.net/writer/3892/kniga/11392/bodalev_aa/psihologiya_obscheniya/read (Дата посещения: 15.09.2022 г.)
3. Головаха, Е. И., Панина, Н. В. Психологические правила общения [Электронный ресурс] / Е. И Головаха, Н. В. Панина. - <https://psyoffice.ru/16476-17-1213.html> (Дата посещения: 07.05.2021)
4. Искусство общения с людьми [Электронный ресурс] <https://vse-sekrety.ru/936-iskusstvo-obscheniya-s-lyudmi-pravila-i-sekrety.html> (Дата посещения: 15.09.2022)
5. Психология общения: конфликты и гармония [Электронный ресурс] <http://progressman.ru/communication/> (15.09.2022)
6. Эффективные коммуникации – 6 способов улучшить свои коммуникативные умения [Электронный ресурс] <https://4brain.ru/blog/%D1%8D%D1%84%D1%84%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F/> (Дата посещения: 15.09.2022)

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является **комплексный зачёт**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения 	<ul style="list-style-type: none"> - решение задач, - практические задания; - домашние задания творческого и практического характера
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения контрольной работы; - оценка выполнения контрольной работы; - устный опрос; - тестовый контроль; - тестовый контроль; - тестовый контроль;
Личностные результаты (ЛР)	
<p>ЛР 7. - Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением и деятельностью; - анализ психолого-педагогических ситуаций
<p>ЛР 15. - Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающим собственный жизненный и профессиональный опыт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением и деятельностью; - анализ психолого-педагогических ситуаций
<p>ЛР. 16. - Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением и деятельностью; - анализ психолого-педагогических ситуаций