

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждения  
«Кузбасский педагогический колледж»  
ГАПОУ КузПК

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.11 Основы навыков поведения на рынке труда»**  
для специальности: 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

**Кемерово 2022**

Рабочая программа учебной дисциплины Основы навыков поведения на рынке труда, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.06, входящей в состав укрупненной группы специальностей Профессиональное обучение (по отраслям)

**Организация-разработчик:**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
ГАПОУ КузПК

**Разработчики:**

Ильина Анна Петровна, преподаватель ГАПОУ КузПК

**ОДОБРЕНА**

на заседании объединения преподавателей образовательных программ  
специальности ПО

Протокол № 1 от 06.09.2022г.

Руководитель ОПОП ПО  
  
/Ткачук А.В.

Зам. директора по учебной работе  
  
/Сандракова И.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.06 Профессиональное обучение по отраслям**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, а именно в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности укрупнений групп.

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Относится к дисциплинам вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Дисциплина включена в ППСЗ за счет часов вариативной части, т.к. в других дисциплинах и профессиональных модулях указанные цели и задачи не реализованы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

ПК 2.1 Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5 Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Умения	Знания
----------------------------	--------	--------

<sup>1</sup> Приводятся коды ОК, ПК, личностных результатов, которые необходимы для освоения данной дисциплины. Личностные результаты определяются преподавателем в соответствии с Рабочей программой воспитания.

<p><i>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 12, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5</i> <i>ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9</i></p>	<p>- использовать источники информации для трудоустройства; - организовывать самопоиск подходящей работы; - составлять индивидуальный план поиска работы;</p>	<p>- способы поиска работы; - этапы технологии трудоустройства; - структуру процесса адаптации к работе на предприятии;</p>
<p><i>ОК 1, ОК 3, ОК 5, ОК 12, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4</i></p>	<p>- создавать пакет документов для трудоустройства; - готовить самопрезентацию;</p>	<p>- стратегию поведения в конфликтных ситуациях в организации; - правила сохранения работы.</p>
<p><i>ОК 1, ОК 3, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5</i></p>	<p>- правильно вести себя во время собеседования</p>	
<p><i>ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5 ЛР 3 ЛР 7, ЛР 9</i></p>		

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>45</b>
в том числе:	
практические занятия	18
контрольная работа	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>21</b>
в том числе:	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: - выполнение рефератов; - выполнение презентаций PowerPoint - окончательное оформление практических работ. - работа с конспектом, учебной литературой, иллюстрированными изданиями, Интернет ресурсами.	
Итоговая аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код
1	2	3	
<b>Раздел 1. Профессиональная деятельность в системе жизненных ценностей личности</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Профессиональное и личное самоопределение	<b>Содержание учебного материала:</b> Профессионально важные качества. Понятие «самоопределение», «профессиональное самоопределение», основные типы самоопределения. Выбор профессии как элемент структуры самоопределения. Качества, необходимые для выбранной профессии.	2	<i>ОК 1, ОК 3, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5</i>
	<b>Практическое занятие № 1</b> Профессиональная пригодность. Понятие «профессиональная пригодность». Общие и специальные способности. Абсолютная и относительная профессиональная пригодности. Диагностика профессионально важных качеств.	2	
<b>Тема 1.2.</b> Планирование профессиональной карьеры	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие «карьера», типы карьеры, виды карьеры, этапы карьеры. Типы карьеры по Е.Г. Молл. Слагаемые успешной профессиональной карьеры. Планирование карьеры, личное и профессиональное планирование. Понятие «самозанятость», виды самозанятости. Сущность, содержание и виды предпринимательства.	4	
	<b>Практическое занятие № 2</b> Составление индивидуального плана профессиональной карьеры	4	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<i>ОК 1, ОК 3, ОК 9,</i>

Рынок труда	Структура и типология рынка труда. Понятие «рынок труда». Политика занятости, безработица, молодежь на рынке труда, конкурентоспособность. Правовые аспекты взаимодействия с работодателем. Правовая подготовка молодежи перед выходом на рынок труда. Трудовой договор, испытательный срок. Защита трудовых прав.		<i>ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5</i>
	<i>Самостоятельная работа обучающегося:</i> Разработка мероприятий для улучшения положения молодежи на рынке труда	4	
<b>Раздел 2. Технология поиска работы и трудоустройства</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Технология поиска работы	<b>Содержание учебного материала:</b>	4	
	Этапы и правила поиска работы. Этап целеполагания. Информационный этап. Этап прохождения собеседования. Этап прохождения испытательного срока. Поиск работы по телефону. Способы трудоустройства.		<i>ОК 1, ОК 3, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5</i>
	<i>Самостоятельная работа обучающегося:</i> Составление объявления о поиске работы	3	
<b>Тема 2.2.</b> Особенности оформления документов для трудоустройства	<b>Содержание учебного материала:</b> <b><i>Практическое занятие № 3</i></b> Составление поискового письма. Правила и порядок составления и оформления поискового письма. Значение поискового письма. Составление автобиографии. Рекомендательное письмо. Благодарственное письмо. Заявление о приеме на работу. Характеристика.	6	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося:</i> Подготовка пакета документов для трудоустройства:	6	

	-составление поискового письма, заполнение автобиографии -составление сопроводительного письма, рекомендательного письма, характеристики		
<b>Тема 2.3.</b> Эффективное позиционирование на рынке труда	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<i>ОК 1,ОК 3, ОК 9, ОК 10,ОК 11,ОК 12, ПК 1.1,ПК 1.2,ПК 1.3, ПК 2.1,ПК 2.4,ПК 2.5</i>
	Понятие «самопрезентация». Цели самопрезентации. Виды самопрезентации. Очная, заочная, очно-заочная самопрезентация. Способы самопрезентации. Технология подготовки самопрезентации. Структурный план самопрезентации.		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Составление текста самопрезентации.	2	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Отработка навыков самопрезентации	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося:</i> Составление текста для телевизитки	3	
<b>Тема 2.4.</b> Собеседование с работодателем	<b>Содержание учебного материала</b>	8	<i>ОК 1,ОК 3, ОК 9, ОК 10,ОК 11,ОК 12, ПК 1.1,ПК 1.2,ПК 1.3, ПК 2.1,ПК 2.4,ПК 2.5</i>
	<b>Практическое занятие № 6</b> Основные навыки общения. Психологическая устойчивость личности. Управление стрессами. Уверенное поведение. Социальные навыки. Типы и стили собеседования. Подготовка к собеседованию. Правила успешного собеседования. На приеме у работодателя. Стратегия интервью.		
	<i>Самостоятельная работа обучающегося:</i> Составление вариантов ответов на возможные вопросы работодателей	4	
<b>Тема 2.5.</b> Адаптация выпускников к работе	<b>Содержание учебного материала:</b>	4	
	Основные элементы и факторы адаптации. Понятие адаптации. Виды адаптации. Адаптационные программы. Успешность процесса адаптации. Показатели успешного процесса адаптации. Правила сохранения работы.		
	<i>Самостоятельная работа обучающегося:</i> Составление буклета-памятки молодому специалисту по первичной адаптации	4	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>66</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «*Общепрофессиональных дисциплин*»,

**Оборудование учебного кабинета:**

рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска; пакет нормативных документов, учебно-методический комплекс по дисциплине, комплект учебно-методической литературы, наглядные пособия (таблицы, структурно-логические схемы, иллюстративный материал).

**Технические средства обучения:**

- мультимедийное оборудование (экран, мультимедийный проектор, ПК);

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бороздина, Г.В. Психология общения [Текст]: учебник для СПО/под общ. ред. Г.В.Бороздиной.- М.: Юрайт, 2022

2. Евтушенко, С.В. Основы навыков поведения на рынке труда [Текст]: курс лекций для студентов СПО/С.В. Евтушенко. – Кемерово ГПОУ КемПК, 2017

3. Кошева, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И.П. Кошева, А.А. Канке. - М.: ФОРУМ, 2022

4. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 197 с.

5. Менеджмент: учебное пособие для СПО / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 342 с.

6. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение [Текст]: учебник для СПО/И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий.- М.: Юрайт, 2022

#### **Дополнительные источники:**

1. Трудовой Кодекс Российской Федерации.– М.: Проспект, 2021.– 334 с.

2. Комментарий к Трудовому Кодексу РФ / Э. Бондаренко и др. – М.: Проспект, 2022.– 1008 с.

3. Закон Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" – М. : Проспект, 2022.– 48 с.

4. Конституция Российской Федерации.– Ростов н/Д : Феникс, 2022. – 63 с.

5. Психологическая диагностика : Учебное пособие / К. М. Гуревич; под ред. К. М. Гуревича и Е. М. Борисовой. – М.: Изд-во УРАО, 2022. – 440 с.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Закон РСФСР от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 09.10.2022 г.) О занятости населения в РСФСР [Электронный ресурс]. < <http://pravo.gov.ru/>>

2. Трудовой Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].  
< <http://pravo.gov.ru/>>
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2022) [Электронный ресурс].  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)
4. Психологическая диагностика [Электронный ресурс]. <<http://www.psi-test.ru/pub/psy-diagnos/oglav.html>>
5. Профессионально важные качества [Электронный ресурс].  
<<http://www.fizkult-ura.ru/node/1298>>.
6. Конкурентоспособность [Электронный ресурс].  
<<http://psyfactor.org/personal/personal15-09.htm/>>.
7. Профессиональная пригодность [Электронный ресурс].  
<<http://psyfactor.org/>>.
8. Понятие «карьера», типы карьеры, виды карьеры, этапы карьеры [Электронный ресурс]. <<http://uchebnik-online.com/126/631.html>>.
9. Понятие «самозанятость», виды самозанятости [Электронный ресурс].  
<[http://socis.isras.ru/files/File/2015/2015\\_5/Volovskaya.pdf](http://socis.isras.ru/files/File/2015/2015_5/Volovskaya.pdf)>.
10. Структура и типология рынка труда [Электронный ресурс].  
<<http://rudiplom.ru/lectures/ekonomika-organizacii/801.html>>.
11. Правовые аспекты взаимодействия работника и работодателя [Электронный ресурс]. <<http://www.pravcons.ru/publ24-10-07-2.php>>.
12. Этапы и правила поиска работы [Электронный ресурс].  
<<http://murman-zan.ru/home/seekrab/infoisk/samostpoisk.aspx>>.
13. Составление резюме, анкеты [Электронный ресурс].  
[http://www.rabota.ru/soiskateljam/career/obraztsy\\_sostavlenija\\_rezjume.html](http://www.rabota.ru/soiskateljam/career/obraztsy_sostavlenija_rezjume.html)>.
14. Понятие «самопрезентация» [Электронный ресурс].  
<<http://shkolazhizni.ru/archive/0/n-5160/>>.
15. Технология подготовки самопрезентации [Электронный ресурс].  
<<http://shkolazhizni.ru/psychology/articles/5160/>>.
16. Типы и стили собеседования [Электронный ресурс].  
<<http://psyfactor.org/rabota5.htm>>.
17. Основные навыки общения [Электронный ресурс].  
<<http://psyfactor.org/stat.htm>>.
18. На приеме у работодателя [Электронный ресурс].  
<<http://psyfactor.org/stat.htm>>.
19. Основные элементы и факторы адаптации [Электронный ресурс].  
<[http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl\\_sch2.cgi?RSwzkuig9!gkgvyg.o9!vlwxutgrg](http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?RSwzkuig9!gkgvyg.o9!vlwxutgrg)>.
20. Успешность процесса адаптации [Электронный ресурс].  
<[http://dps.smrtlc.ru/Metod\\_K\\_Pr\\_3/L\\_Mag\\_Kurb\\_03.htm](http://dps.smrtlc.ru/Metod_K_Pr_3/L_Mag_Kurb_03.htm)>,  
<<http://psyfactor.org/sob1.htm>>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Знать:</b>	
способы поиска работы	Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения самостоя- тельной работы
этапы технологии трудоустройства	Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
структуру процесса адаптации к работе на предприятии	Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
стратегию поведения в конфликтных ситуа- циях в организации	Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
правила сохранения работы	Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
<b>Уметь:</b>	
использовать источники информации для трудоустройства	Анализ и оценка результатов выполнения самостоятельной работы Наблюдение за деятельностью обучающихся и оценка результатов выполнения практиче- ской работы
организовывать самопоиск подходящей ра- боты	Анализ и оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Наблюдение за деятельностью обучающихся и оценка результатов выполнения практиче- ской работы
составлять индивидуальный план поиска ра- боты	Анализ и оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Наблюдение за деятельностью обучающихся и оценка результатов выполнения практиче- ской работы
создавать пакет документов для трудоуст- ройства, готовить самопрезентацию	Анализ и оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Наблюдение за деятельностью обучающихся и оценка результатов выполнения практиче- ской работы
правильно вести себя во время собеседования	Анализ и оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Наблюдение за деятельностью обучающихся и оценка результатов выполнения практиче- ской работы