

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский педагогический колледж»
(ГАПОУ КузПК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Кемерово 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки, по направлению подготовки

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский педагогический колледж»

Разработчик:

Евтушенко Светлана Владимировна, преподаватель психологии ГАПОУ КузПК

ОДОБРЕНА

на заседании ОПОП специальностей Коррекционная педагогика в начальном образовании, Преподавание в начальных классах
Протокол № 1 от 06.09.2022г.

Руководитель ОПОП специальностей
КПНО и ПНК

 /Рубцова Т.Ю.

Зам. директора по УР

 /Сандракова И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	РАБОЧЕЙ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	УЧЕБНОЙ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	УЧЕБНОЙ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	РЕЗУЛЬТАТОВ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**Психология общения**» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования**.

Учебная дисциплина «**Психология общения**» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **44.02.05 "Коррекционная педагогика в начальном образовании"**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-11, ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.8

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

формирование у студентов теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности,
- цели, функции, виды и уровни общения,
- роли и ролевые ожидания в общении,
- виды социальных взаимодействий,
- механизмы взаимопонимания в общении,
- техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения,

- этические принципы общения,
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен **иметь практический опыт** применения разных техник и приемов эффективного общения, разрешения конфликтных ситуаций, использования разных методов вербального общения, применения правил эффективного слушания и ведения беседы с партнером по общению, применения приемов саморегуляции в целях снятия эмоционального напряжения в процессе общения.

В системе ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности, указанным в [Таблице N 2](#) настоящего ФГОС СПО:

3.4.1. Преподавание по образовательным программам начального общего

образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;

ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия;

ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов;

ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут;

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения;

ПК 1.6. Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;

ПК 1.7. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду.

3.4.2. Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;

ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности;

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов.

3.4.3. Классное руководство:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;

ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

3.4.4. Организация обучения обучающихся начальных классов (с указанием дополнительной области знания):

ПК 4.1. Осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной области знания;

ПК 4.2. Применять и анализировать методики обучения обучающихся начальных классов (с указанием дополнительной области знания);

ПК 4.3. Формировать безопасную и комфортную предметно-развивающую среду, позволяющую обеспечить обучение обучающихся начальных классов (с указанием дополнительной области знания).

Освоение программы дисциплины обеспечивает достижение **личностных результатов** на основе сформированных общих (ОК) компетенций
В результате освоения дисциплины формируются следующие личностные результаты:

ЛР-7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР-15. Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

ЛР-16. Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК), профессиональными (ПК) компетенциями.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **53 часа** в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **53 часа**;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-11, ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.5	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	-взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении; -техники и приемы общения, - правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	53 ч.
в том числе:	
теоретическое обучение	21 ч.
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	*
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	32 ч.
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	*
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i> ²	
Промежуточная аттестация 7 сем. – ДФК. Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета- 8с.</i>	*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
	Первый семестр (М=33, А – 11, Л/П – 22)		
Раздел 1. Введение в психологию общения Тема 1. 1. Предмет и задачи психологии общения	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 4.
	1. Психология общения как отрасль психологической науки, предмет и задачи её исследования. Общение как психолого-педагогическое понятие.		
	2. Роль психологии общения в профессиональной подготовке и деятельности педагога. Основные понятия психологии общения. Требования к изучаемой дисциплине		
	Практические занятия	2	ОК 8. ПК 3.1. ПК 1.4.
	1. Диагностика коммуникативных способностей		
	2. Анализ ситуаций педагогического общения		
Самостоятельная работа обучающихся³	-		
Тема 1. 2. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 4. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.1.
	1. Общение как особый вид деятельности. Единство деятельности и общения. Фазы общения. Значение общения в системе межличностных и общественных отношений.		
	2. Функции, структура и средства общения. Виды общения. Общение и социальные роли. Коммуникативная компетентность педагога		
	Практические занятия	4	ОК 6. ПК 1.4.
	1. Решение задач на определение функций общения		
	2. Выполнение упражнений на выявление структурных компонентов и средств общения		
1	2	3	

Раздел 2. Виды общения Тема 2.1. Невербальное общение	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 4. ОК 6. ПК 2.4. ПК 3.1.
	1. Виды общения, их классификация по средствам общения. Невербальное общение. Средства невербального общения, их классификация.		
	2. Межличностное общение и проксемика. Межличностного пространства в педагогическом общении. Выполнение упражнений на освоение межличностного пространства в педагогическом общении.		
	Практические занятия	6	
	1. Кинесические средства невербального общения. Визуальный контакт. Выполнение упражнений на освоение визуального контакта в педагогическом общении.		
	2. Паралингвистические и экстралингвистические средства невербального общения. Выполнение упражнений на освоение паралингвистических и экстралингвистических средств невербального общения в педагогическом общении		
	3. Тактильно-обонятельные и знаково-символические средства невербального общения, выполнение упражнений на освоение тактильно-обонятельных и знаково-символических средства в педагогическом общении.		
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 2.2. Вербальное общение	Содержание учебного материала	3	ОК 1. ОК 4. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.1. ОК 6. ПК 3.4. ПК 3.8.
	1. Вербальное общение: понятие, общая характеристика.		
	2. Нереплексивное и рефлексивное слушание. Значение рефлексивного слушания в педагогическом общении.		
	3. Методы вербального общения. Монолог и диалог. Дискуссия.		
	Практические занятия	4	
	1. Выполнение упражнений на освоение монологического и диалогического общения. Беседа как форма делового общения. Проведение и анализ ролевых игр на развитие навыков делового общения		
2. Дискуссия: организация, функции ведущего, управление обсуждением, критерии оценки. Деловая игра			

1	2	3	
Тема 2.3. Уровни общения	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК 5.
	1. Позиции партнёров в общении. Уровни общения, их общая характеристика.		

	Примитивный, манипуляционный и стандартизованный уровень общения		ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.8.
	2. Игровой, деловой и конвенциональный уровень общения. Эмпатический и духовный уровень общения		
	Практические занятия	4	
	1. Решение задач на распознавание уровней общения		
	2. Выполнение упражнений на освоение эмпатического уровня общения.		
	Семестровая контрольная работа	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	ОК 6. ПК 1.4. ПК 3.4.
		Итого: 33, Т-11, П - 22	
	Второй семестр (М=20, А – 10, Л/П-10)		
Раздел 3. Стороны общения Тема 3.1. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.4.
	1. Социальная перцепция: понятие. Факторы, определяющие социальное восприятие. Причины искажения социального восприятия в процессе общения		
	2. Психологические механизмы социальной перцепции. Имидж и социальная перцепция. Эмпатические способности и социальная перцепция. Диагностика эмпатических способностей		
	Практические занятия	2	
	1. Выполнение игр и упражнений на развитие перцептивных умений		
	2. Каузальная атрибуция, стереотипы в педагогическом общении		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	ОК 6.
Тема 3.2. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.4.
	1. Интерактивное общение: понятие. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Трансактный анализ общения. Взаимодействие партнёров с точки зрения трансактного анализа		
	2. Типы ориентации партнёра в интерактивном общении: ориентация на понимание и на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности		
	Практические занятия	2	
	1. Изучения типичных способов интерактивного общения. Диагностическое занятие		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК

Коммуникативная сторона общения	1.Общение как обмен информацией. Основные элементы коммуникации. Барьеры коммуникации: понятие, виды.		3. ОК 5. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 2.4.
	2. Коммуникативные способности: понятие, условия развития. Методы диагностики коммуникативных способностей		
	Практические занятия	2	ОК 6. ПК 1.4. ПК 3.4.
	1.Виды, правила и техники слушания. Выполнение игр и упражнений.		
	2.Толерантность как средство повышения эффективности общения. Игры и упражнения на развитие толерантности.		
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 4. Конфликты и способы их профилактики Тема 4.1. Конфликт: сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 5. ОК 10. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.4. ПК 3.6. ПК 3.8.
	1.Конфликт в общении: понятие, структура конфликта. Динамика развития конфликта. Стратегии разрешения конфликта		
	2. Формы эмоционального реагирования в конфликтах: гнев, агрессия, возмущение и др. Социально одобряемые приёмы эмоциональной разрядки в конфликте. Правила поведения в конфликтах. Саморегуляция как условие эффективного разрешения конфликтной ситуации.		
	Практические занятия	2	ОК 6. ПК 1.4.
	1. Изучение стратегии поведения в конфликте. Диагностическое занятие. Самоанализ результатов		
	2. Освоение эффективных приёмов эмоциональной разрядки в конфликте		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Нравственно-этические основы общения Тема 5.1. Этические аспекты общения	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 10. ОК 11. ПК 2.4. ПК 3.4. ОК 6. ПК 3.6. ПК 3.8.
	1.Моральные принципы и нормы эффективного общения		
	2.Деловой этикет в профессиональном общении и деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
	Практические занятия	1	
	1.Рольевые игры на освоение моральных принципов и норм эффективного общения.		
	Дифференцированный зачет	1	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
		Итого: 20, А-10, П - 10	
Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) <i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или</i>		-	

<p><i>студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей.</i></p> <p>Тематика курсовых проектов (работ)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>		
<p><i>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i></p> <p>1.</p> <p>п.</p>	-	
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено)</p> <p>(указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>	-	
Промежуточная аттестация	7 сем. – ДФК.	
Всего:	53ч., А – 21, П. - 32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*Педагогике и психологии*», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий, включающий презентации по всем темам дисциплины, учебные фильмы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения Основные источники

1. Бороздина, Г.В. Психология общения [Текст]: учебник для СПО/под общ. ред. Г.В. Бороздиной. - М.: Юрайт, 2018

2. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение [Текст]: учебник для СПО/И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий. - М.: Юрайт, 2018

3. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>

4. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С.

Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437159>

Дополнительные источники

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с

2. Кошечкина И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с.

3. Кузина, В. М. Психология общения [Текст]: методические указания по выполнению практических занятий для студентов учреждений среднего профессионального образования всех форм обучения [сост. В. М. Кузина]; ГПОУ «Кемеровский педагогический колледж». – Кемерово: «Кемеровский педагогический колледж», 2019. – 88 с.

4. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение [Текст]: учебник для СПО/И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий. - М.: Юрайт, 2018

Интернет – ресурсы

1. Анатомия диалога: простые правила общения [Электронный ресурс] <http://www.planetapsy.ru/psihologiya-obscheniya/anatomiya-dialoga-prostye-pravila-obscheniya> (Дата посещения: 07.05.2021)

2. Бодалев, А. А. Психология общения, - М. – Издательство «институт практической психологии», Воронеж: НПО, [Электронный ресурс], http://www.libok.net/writer/3892/kniga/11392/bodalev_aa/psihologiya_obscheniya/read (Дата посещения: 15.09.2022 г.)

3. Головаха, Е. И., Панина, Н. В. Психологические правила общения [Электронный ресурс] / Е. И Головаха, Н. В. Панина. - <https://psyoffice.ru/16476-17-1213.html> (Дата посещения: 07.05.2021)

4. Искусство общения с людьми [Электронный ресурс] <https://vse-sekrety.ru/936-iskusstvo-obscheniya-s-lyudmi-pravila-i-sekrety.html> (Дата посещения: 15.09.2022)

5. Психология общения: конфликты и гармония [Электронный ресурс] <http://progressman.ru/communication/> (15.09.2022)

6. Эффективные коммуникации – 6 способов улучшить свои коммуникативные умения [Электронный ресурс]

<https://4brain.ru/blog/%D1%8D%D1%84%D1%84%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F/> (Дата посещения: 15.09.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
- взаимосвязь общения и деятельности;	- Показывает понимание связи деятельности и общения, понимает структурные компоненты общения как вида деятельности, правильно выделяет их в конкретных ситуациях общения.	- устный опрос;
- цели, функции, виды и уровни общения;	Показывает понимание целей, функций, видов и уровней общения, приводит правильные примеры из жизни, распознает разные виды, функции и уровни общения в конкретных ситуациях педагогического общения.	- письменный опрос;
-роли и ролевые ожидания в общении;	Показывает понимание понятия «роли» и «ролевые ожидания», подтверждает свой ответ правильными примерами из жизни.	- устный опрос;
-виды социальных взаимодействий;	Показывает усвоение разных видов социального взаимодействия, распознает их в разных ситуациях общения.	- письменный опрос;
-механизмы взаимопонимания в общении;	Показывает понимание механизмов взаимопонимания в общении, правильно раскрывает их содержание и значение в общении.	- устный опрос;
-техники и приемы общения,	Показывает усвоение техник и приемов общения, правильно характеризует их особенности и значение в общении и распознает их в ситуациях общения.	- тестовый контроль;
- правила слушания, ведения беседы,	Показывает усвоение правил общения и ведения беседы, правила убеждения, правильно их формулирует и распознает в конкретных ситуациях общения.	- устный опрос
- правила слушания, ведения беседы,	Показывает усвоение понятия «этические принципы общения», правильно раскрывает содержание	

<p>убеждения;</p> <p>-этические принципы общения;</p> <p>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p>	<p>этических принципов общения, подтверждает свои рассуждения примерами из жизни и педагогической практики.</p> <p>Показывает понимание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов, правильно распознает и выделяет их в конкретных конфликтных ситуациях.</p>	<p>- письменный опрос;</p> <p>- письменный опрос;</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p>	<p>- правильно выбирает и реализует разные техники и приемы эффективного общения в конкретных ситуациях профессиональной деятельности,</p> <p>-правильно анализирует психолого-педагогические задачи, в которых надо оценить эффективность применения техник и приемов общения в заданной ситуации;</p> <p>- показывает умение применять разные приемы саморегуляции в межличностном общении, давать адекватную оценку своего общения с окружающими.</p>	<p>- оценка результатов решение задач,</p> <p>- оценка выполнения практических заданий по применению техник и приемов эффективного общения;</p> <p>- оценка выполнения практических заданий по применению приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p>- наблюдение за процессом общения обучающегося с другими людьми.</p>
<p>Личностные результаты (ЛР)</p>		
<p>ЛР 7. - Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во</p>	<p>-правильно анализирует психолого-педагогические задачи, в которых надо оценить эффективность применения техник и приемов общения в заданной ситуации;</p>	<p>- наблюдение за поведением и деятельностью;</p> <p>- анализ психолого-педагогических ситуаций</p>

всех формах и видах деятельности.		
ЛР 15. - Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающим собственный жизненный и профессиональный опыт.	-правильно анализирует психолого-педагогические задачи, в которых надо оценить эффективность применения техник и приемов общения в заданной ситуации;	- наблюдение за поведением и деятельностью; - анализ психолого-педагогических ситуаций
ЛР. 16. - Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	-правильно анализирует психолого-педагогические задачи, в которых надо оценить эффективность применения техник и приемов общения в заданной ситуации;	- наблюдение за поведением и деятельностью; - анализ психолого-педагогических ситуаций