

Министерство образования и науки Кузбасса

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский педагогический колледж»
(ГАПОУ КузПК)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ КузПК
Алференко Д.А.
Приказ № 440
« 06 » 06 2021г.

Положение о студенческом совете

Согласовано:

Председатель профкома студентов

Э.А. Мухамеджанова

Протокол № 44

от « 06 » 06 2021 г.

Согласовано:

Председатель студенческого совета

Я.А. Кабанов

Протокол № 44

от « 06 » 06 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением устанавливаются порядок деятельности, структура, порядок формирования и компетенции студенческого совета (далее студсовета) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Кузбасский педагогический колледж» как формы студенческого управления.

1.2. Положение о студенческом совете ГАПОУ КузПК разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Национальной доктриной образования Российской Федерации до 2025 года; Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; Федеральным законом от 21 декабря 1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; ФГОС среднего общего образования; ФГОС среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ГАПОУ КузПК; Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года; Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 27.12.2018 № 2950-р); Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»; Стратегией противодействия экстремизму в РФ на период до 2025 г., утвержденная Президентом РФ от 28.11.2014 № 2753; Концепцией профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде (утв. Минобрнауки РФ от 05.09.2011); Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 22 марта 2017 года № 520-р); письмом МО РФ от 14.02.2014 № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»; Законом Кемеровской области «Об общих принципах осуществления государственной молодежной политики в Кемеровской области» от 30.11.2000 № 98-ОЗ; Законом Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-03 «О физической культуре и спорте», а также Уставом ГАПОУ КузПК и «Положением об отделе воспитательной работы ГАПОУ КузПК».

1.3. Студенческий совет создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении воспитательно-образовательным процессом Учреждения, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.4. Студенческий совет является коллегиальным органом управления и создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов Учреждения, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.5. Каждый студент имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет. Студенческий совет и председатель студенческого совета выбираются на студенческой конференции простым большинством голосов. Выборы являются прямыми и открытыми. Студенческий совет состоит из председателя студенческого совета, заместителя председателя, председателей отделов.

1.6. Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на Студенческом совете, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

1.7. Голосование на заседании Студенческого совета осуществляется по принципу: один член Студенческого совета - один голос. В случае равенства голосов решающее слово предоставляется председателю, при его отсутствии заместителю председателя Студенческого Совета. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета Студенческого совета, решения Студенческого совета заносятся в протокол, который подписывает председатель.

1.8. Решения Студенческого совета распространяются на всех студентов Учреждения. Срок полномочий Студенческого совета составляет один год.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДСОВЕТА

2.1. *Целями* деятельности студсовета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными *задачами* студсовета являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.

2.2.3. Содействие органам управления, студенческим самоуправлениям образовательной организации, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.4. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления.

2.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации.

2.2.6. Укрепление межрегиональных отношений между различными образовательными организациями.

2.2.7. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов.

2.3. Деятельность студенческого совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом проблем региона, муниципального образования, ГАПОУ КузПК.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Студсовет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Структуру Студенческого совета образуют:

- представители актива групп;
- председатель студенческого совета колледжа;
- заместитель председателя студенческого совета колледжа;
- председатель студенческого совета общежития;
- лидер медиа-службы;
- лидер спортивного клуба;
- лидер трудоргов;
- лидер волонтерского центра;
- лидер профкома студентов;
- лидер студенческого клуба;
- лидер совета музея колледжа.

3.3. Состав студсовета колледжа может состоять только из обучающихся очной формы обучения.

3.4. Председатель студсовета избирается из состава студсовета простым большинством голосов на собрании студсовета или на Конференции.

3.5. Высшим органом студенческого управления является конференция актива, которая проводится не реже одного раза в год. В связи с необходимостью обсуждения вопроса, важного для всего студенческого коллектива, конференция актива может быть внеочередной. Решение о созыве внеочередной конференции принимается студсоветом после голосования за ее повестку ½ части всех студентов, обучающихся в учебном заведении. Решения, принятые конференцией актива, обязательны для исполнения всеми студентами.

3.6. Высшим органом студенческого управления между созывами конференций актива является студенческий совет колледжа.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СТУДСОВЕТА

Студсовет колледжа имеет право:

4.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации.

4.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся.

4.3. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам в пределах средств, выделяемых образовательной организацией на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

4.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.

4.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии.

4.6. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации.

4.7. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студсовета обучающихся и общественной жизни колледжа.

4.8. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.9. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности студсовета обучающихся информацию.

4.10. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации.

4.11. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации.

4.12. Информировать обучающихся о деятельности образовательной организации.

4.13. Рассматривать обращения, поступившие в студсовет колледжа.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТУДСОВЕТА

Компетенции членов студенческого совета:

5.1. *Председатель Студенческого совета (зам. председателя – в период*

его отсутствия):

- организует работу по осуществлению студенческого самоуправления в ГАПОУ КузПК;
- представляет студенческий совет по вопросам его деятельности на заседаниях органов управления ГАПОУ КузПК;
- осуществляет связь с общественными организациями и молодежными объединениями города и области;
- организует планирование работы на месяц, семестр, год на основе общеколледжного плана, а также мнения студентов ГАПОУ КузПК;
- осуществляет руководство реализацией намеченного плана;
- назначает, готовит и ведет заседания студенческого совета;
- анализирует эффективность проводимой работы, подводит итоги, ходатайствует о поощрении студентов;
- обладает правом подписи документов студенческого совета;
- планирует и организует деятельность групп и контролирует выполнение ими обязанностей, оказывает организационную и практическую помощь.

5.2. Председатель студенческого совета общежития:

- организует работу студсовета общежития;
- обеспечивает планирование работы совета общежития, согласование работы отдельных его членов;
- назначает, готовит и ведет заседания совета общежития;
- осуществляет связь с профкомом студентов;
- ведет документацию;
- контролирует работу членов студенческого совета общежития (в случае отсутствия председателя его обязанности выполняют старосты этажей).

5.3. Лидер профкома студентов:

- участвует в предоставлении социальных льгот студентам;
- решает вопросы правовой информированности студентов;
- проводит профсоюзные собрания студентов колледжа;
- планирует работу профкома студентов;
- участвует в работе стипендиальной комиссии;
- проводит мониторинг состояния учебных аудиторий, мест общественного питания;
- осуществляет контроль создания благоприятных условий быта и отдыха студентов, проживающих в общежитии;
- планирует и организует деятельность профгрупп и контролирует выполнение ими своих обязанностей.

5.4. Лидер трудоргов:

- организует участие групп в трудовых десантах на территории ГАПОУ КузПК, района, города;
- планирует и организует деятельность трудоргов групп, контролирует выполнение ими своих обязанностей.

5.5. Лидер волонтерского центра:

- формирует у студентов мотивацию к организации и проведению благо-

творительных акций, мероприятий;

- осуществляет связь с общественными организациями и объединениями города и области;

- информирует и организует студентов групп для участия в добровольческих мероприятиях города и области, в реализации социально значимых проектов;

- содействует организации социальной, трудовой, экологической, досуговой, информационной помощи социальным партнерам;

- организует и проводит мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;

- участвует в планировании деятельности волонтерского центра, обеспечивает выполнение плана.

5.6. Лидер студенческого клуба:

- участвует в организации досуга студентов: вечеров, праздников, экскурсий, встреч с работниками культуры, посещения музеев, театров;

- участвует в организации и проведении выставок, фестивалей, конкурсов и т.д.;

- изучает интересы и потребности студентов ГАПОУ КузПК, способствует реализации их способностей в различных видах творческой деятельности;

- участвует в планировании деятельности студенческого клуба, обеспечивает выполнение плана;

- пропагандирует работу творческих мастерских, кружков и других клубных объединений;

- информирует студентов о возможностях культурного проведения досуга, предоставляемых для молодежи районом, городом;

- планирует и организует деятельность культурных групп и контролирует выполнение ими своих обязанностей.

5.7. Лидер спортивного клуба:

- способствует формированию у студентов групп потребности и умения поддерживать свое физическое здоровье;

- участвует в планировании спортивных дел в ГАПОУ КузПК;

- участвует в организации спортивных секций;

- организует студентов ГАПОУ КузПК для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях разного уровня;

- планирует и организует деятельность физоргов групп и контролирует выполнение ими своих обязанностей.

5.8. Лидер медиа-службы:

- организует выпуск различных форм печати с целью информирования, обсуждения, обобщения опыта;

- ведет студенческие сообщества колледжа в социальных сетях;

- контролирует подготовку и выпуск статей, фото- и видеоотчетов;

- планирует и организует деятельность редакторов групп и контролирует выполнение ими своих обязанностей.

5.9. Лидер совета музея колледжа:

- разрабатывает план работы музея на учебный год;
- привлекает студенческие группы к работе по пополнению фонда музея экспонатами; поисково-исследовательской работе, культурно-массовой, информационно-пропагандистской работе;
- осуществляет совместно с заведующим музеем подготовку экскурсоводов по экспозициям музея;
- помогает в учете и составлении каталогов, ведении инвентарной книги;
- организует проектную деятельность студентов.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ СТУДСОВЕТА

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия студсовета колледжа, проводятся заседания студсовета не реже одного раза в месяц.

6.2. Заседания студсовета созываются председателем студсовета колледжа.

6.3. Председательствует на заседаниях студсовета председатель студсовета колледжа либо, в его отсутствие, его заместитель.

6.4. По итогам заседания составляется протокол.

6.5. Деятельность студенческого совета осуществляется на основании плана работы.

6.6. По итогам работы за каждый учебный год составляется отчет.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. В процессе решения задач и выполнения функций, возложенных на студенческий совет, осуществляется взаимодействие с другими органами управления и структурными подразделениями колледжа.